Informe de Auditoría de Certificación

Norma auditada:	**FlorEcuador Certified®**
Versión de la norma:	4.0
Razón social:	
Fecha:	
Organismo de Certificación:	
Auditor:	

Contenido del Informe:

1. Objetivo
2. Personal Presente
3. Desarrollo de la Auditoría
   - 3.1 Síntesis de No Conformidades
   - 3.2 Descripción de las No conformidades – Archivo fotográfico
   - 3.3 Observaciones
   - 3.4 Puntos positivos
4. Seguimiento General
5. Conclusiones
6. Fecha de Planificación.

1. Objetivo

Evaluar el nivel de cumplimiento en las empresas dedicadas a la producción y/o exportación, comercializadoras de flores en el Ecuador en base a los requisitos FlorEcuador Certified® detallados en sus documentos normativos.

2. Personal Presente

El personal que trabajó durante la auditoría:

Nº	NOMBRE	CARGO
1		
2		
3		
4		

3. Desarrollo de la Auditoría

3.1 Síntesis de No Conformidades

COD	REQUISITO	C
	Módulo	
	Sub-módulo	
Código	**Requisito**	**Categoría**

3.2 Descripción de las No Conformidades – Archivo fotográfico

NC1.

NC2.

NC3.

NC4.

NC5.

NC6.

3.3 Observaciones – Archivo fotográfico

OBS1.

OBS2.

OBS3.

OBS4.

3.4 Puntos positivos

PP1.

4. Seguimiento General

- La Auditoria fue realizada en **NOMBRE DE LA EMPRESA,** ubicada en **PARROQUIA/CANTÓN O REFERENCIA.**

REQUERIMIENTOS	CANTIDAD
Número de trabajadores	
Número de hectáreas	
Número de fincas del grupo/marca comercial	

- Se detallarán cualquiera de los acontecimientos presentados durante la auditoría realizada, la información manejada durante el proceso de auditoría y del envío del informe maneja estricta confidencial entre las partes interesadas.

- Tiempo de auditoría: (detallar tiempo de auditoría en la empresa)

5. Conclusiones

5.1 El porcentaje de cumplimiento de **NOMBRE DE LA EMPRESA** es del **00,00%.** El porcentaje mínimo para que la Finca sea considerada para certificación es del 80%.

5.2 Con este porcentaje de cumplimiento y el análisis de las no conformidades y observaciones reportadas, **NOMBRE DE LA EMPRESA NO Cumple/ Cumple** con los requisitos mínimos para acceder a la Certificación FlorEcuador®

NOTA:

La empresa debe realizar un plan de acción de la síntesis de No Conformidades y de las Observaciones con anexos fotográficos. Este plan de acción deberá ser enviado a **(Nombre del Organismo de Certificación)** en un plazo de 30 días de haber recibido el presente informe. Este documento debe incluir las acciones que se van a tomar en cada hallazgo para cerrar estas No Conformidades y de las Observaciones.

6. Fechas de planificación:

ACTIVIDAD	FECHA DD/MM/AA	OBSERVACIONES
Envío de informe		Máximo 7 días calendarios después de la auditoría realizada.
Envío de plan de acción		Máximo 30 días calendarios después del envío del informe de auditoría.
Auditoría Interna		Como mínimo un mes antes de la auditoría de certificación.
Próxima auditoría		Se coordinará con los Ejecutivos Comerciales al menos dos meses de anticipación a la caducidad de su certificado.